

VEDTÆGTER

for

I/S AffaldPlus⁺

§ 1 Interessentskabets navn

Interessentskabets navn er "I/S AffaldPlus⁺".

Interessentskabets hjemsted er Næstved Kommune.

§ 2 Interesser

Interessentskabet ejes af følgende kommuner: Faxe, Næstved, Ringsted, Slagelse, Sorø og Vordingborg. Nye kommuner kan optages med interessenternes og Statsforvaltningens godkendelse.

§ 3 Formål

Interessentskabets formål og opgaver er:

1. at planlægge, etablere og drive de fornødne anlæg til håndtering, genbrug, nyttiggørelse eller bortskaffelse af affald fra husstande og erhvervsvirksomheder i interessentkommunerne,
2. at planlægge, etablere og drive de fornødne anlæg til energiproduktion og -distribution, som naturligt relaterer sig til håndtering, behandling og nyttiggørelse af affald,
3. at planlægge, etablere og drive anlæg til energiproduktion og -distribution baseret på andet end affald, så længe dette vedtages efter godkendelse af kommunalbestyrelsen i samtlige interessentkommuner, jf. § 8,
4. at modtage, oparbejde og afsætte genanvendelige materialer,
5. at planlægge, etablere og drive en indsamlingsordning for farligt affald,
6. at sikre håndtering, genbrug, nyttiggørelse og bortskaffelse af affald på anlæg uden for interessentskabets opland, hvis den fornødne kapacitet, jfr. pkt. 1, ikke er til stede på interessentskabets anlæg,
7. at løse administrative og driftsmæssige opgaver på affalds- og energiområdet for interessentkommunerne,
8. at rådgive om – og koordinere interessentkommunernes arbejde med – udarbejdelse af en sammenhængende affaldshåndteringsplan. Affaldshåndteringsplanen tilpasses og godkendes af den enkelte interessentkommune, og
9. at indgå i selskaber og samarbejder om gennemførelsen af punkterne 1-8, i det omfang interessentskabets bestyrelse finder det formålstjenligt, og efter indhentelse af godkendelse fra tilsynsmyndigheden i det omfang dette er foreskrevet i den kommunale lovgivning.

Interessentskabets bestyrelse kan godkende, at en eventuel overskuds kapacitet på de af interessentskabet drevne anlæg anvendes til behandling af affald fra områder uden for interessentskabskommunerne.

Interessentskabet er et kommunalt fællesskab oprettet i medfør af § 60 i lov om kommunernes styrelse med henblik på at varetage foranstående formål og opgaver. Dette indebærer bl.a., at de formål og opgaver, som i henhold til forestående er tillagt interessentskabet, er beføjelser, som i henhold til lov om kommunernes styrelse eller særlovgivning er tillagt de enkelte kommunalbestyrelser, og som således kan overføres til interessentskabet.

Interessentskabet er således ikke berettiget til at varetage formål og opgaver, som går ud over de beføjelser, der tilkommer de enkelte kommunalbestyrelser, og kan specifikt alene varetage formål og opgaver i relation til energiforsyning på andet end affald i det omfang, at kommunalbestyrelserne har hjemmel hertil i el- og varmforsyningslovgivningen.

I forbindelse med varetagelsen af sit formål og udførelsen af sine opgaver er interessentskabet pligtigt at overholde de for kommunale myndigheder og kommunale fællesskaber til enhver tid fastsatte regler, herunder bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse.

§ 4 Interessenternes forpligtelser

Interessenterne har pligt til at levere, og interessentskabet pligt til og eneret på at behandle og deponere alt affald, som falder inden for den kommunale anvisningsret, medmindre andet godkendes af bestyrelsen.

Enhver af interessenterne er forpligtet til at medvirke til opfyldelse af interessentskabets formål som angivet i § 3, herunder at tåle etablering og drift af et fælles kommunalt affalds- eller energianlæg i den pågældende kommune, såfremt en af interessentskabet udført økonomisk/teknisk/miljø-mæssig undersøgelse godtgør hensigtsmæssigheden heraf, og forudsat at de relevante overordnede myndigheders, herunder miljømyndigheders og fredningsmyndigheders, godkendelse opnås.

§ 5 Udligningsordning

Der oprettes overenskomst mellem interessenterne om en udligningsordning vedrørende udgifter for tilkørsel af affald, jf. § 3, til interessentskabets behandlings- og deponeringsanlæg.

Det er et hovedprincip, at udligningsordningen indrettes således, at interessenterne i interessentkommunerne får samme udgift pr. ton leveret affaldsart, uanset transportafstanden.

§ 6 Hæftelser

Over for tredjemand hæfter interessenterne solidarisk og ubegrænset for de interessentskabets påhvilende forpligtelser.

Interessenterne tager del i interessentskabet og hæfter indbyrdes i forhold til de respektive interessentkommuners samlede økonomiske indskud i interessentskabet.

Interessentskabets aktiver kan ikke gøres til genstand for retsforfølgning for interessentskabet uvedkommende gæld, herunder de enkelte interessenters gæld.

Interessentskabets kreditorer kan først holde sig til interessenterne efter dokumenteret, men forgæves retsforfølgning mod interessentskabet. Dette gælder dog ikke, når kreditor er den danske stat.

Ingen interessent kan overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge denne vedtægt uden alle medinteressenters samtykke.

§ 7 Bestyrelsen

Interessentskabets øverste myndighed er en bestyrelse, til hvilken hver interessent udpeger 2 medlemmer med tilsvarende antal suppleanter. Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter skal være medlem af kommunalbestyrelsen i vedkommende interessentkommune. Valgperioden følger den kommunale valgperiode.

Konstituerende bestyrelsesmøde afholdes senest ved udgangen af den første januar måned i valgperioden.

Indkaldelse til det konstituerende bestyrelsesmøde foretages af den administrerende direktør for interessentskabet. Indkaldelse sker med mindst 10 dages varsel.

På det konstituerende møde vælger bestyrelsen en formand blandt sine medlemmer.

Valget ledes af interessentskabets administrerende direktør.

Formanden vælges ved simpelt stemmeflertal af de ved afstemningen deltagende repræsentanter med de nedenfor anførte stemmevægte.

Ved stemmelighed foretages ny afstemning mellem de kandidater, der har fået flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed ved denne anden afstemning foretages valget ved lodtrækning.

Valget af næstformand foregår efter samme regler som valg af formanden. Valget af næstformand ledes af den nyvalgte formand.

Ved afstemninger i bestyrelsen er hvert bestyrelsesmedlem udstyret med en stemmevægt, som relaterer sig til den repræsenterede interessentkommunes indbyggertal på tidspunktet for nærværende vedtægts godkendelse af Statsforvaltningen.

Således har hvert bestyrelsesmedlem fra:

Næstved Kommune	5 stemmer
Slagelse Kommune	5 stemmer
Vordingborg Kommune	3 stemmer
Faxe Kommune	2 stemmer
Ringsted Kommune	2 stemmer
Sorø Kommune	2 stemmer

Bestyrelsen træffer beslutning om, hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Der afholdes ca. 10 ordinære bestyrelsesmøder om året. Formanden søger for, at der så vidt muligt senest 10 dage inden bestyrelsens møder udsendes en dagsorden til medlemmerne af bestyrelsen, og at det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen, så vidt muligt er tilgængeligt for medlemmerne mindst 5 hverdage inden mødet.

Bestyrelsesmøder afholdes i øvrigt, når formanden skønner det påkrævet, eller mindst to af bestyrelsesmedlemmerne skriftligt begærer dette over for formanden, som herefter inden 1 uge indkalder til møde. Mødet skal indkaldes med mindst 1 uges og højst 3 ugers varsel. Indkaldelse skal være vedlagt dagsorden, jf. ovenfor.

Over bestyrelsesmøderne føres protokol, der ved mødernes afslutning underskrives af samtlige deltagende medlemmer.

Fratræder formanden eller næstformanden i valgperioden, indkalder interessentskabets administrerende direktør omgående til bestyrelsesmøde til valg af ny formand og/eller næstformand, idet valg sker efter samme procedure som på konstituerende bestyrelsesmøder, jf. ovenfor.

Bestyrelsen fastsætter med tilsynsmyndighedens godkendelse vederlag til bestyrelsens formand på 95.000 kr. og næstformand på 25.000 kr. og træffer beslutning om fastsættelse af diæter og kørselsgodtgørelse til bestyrelsens medlemmer i øvrigt. Disse udgifter afholdes af interessentskabet.

§ 8 Beslutninger

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne af bestyrelsen er til stede, og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer tilsammen repræsenterer over halvdelen af stemmerne.

Anlægsinvesteringer i energiproducerende og -distribuerende anlæg, der ikke er baseret på behandling af affald, jf. § 3, nr. 3, skal – efter indstilling fra bestyrelsen – forelægges interessentkommunerne, idet sådanne investeringer alene kan vedtages efter godkendelse af kommunalbestyrelsen i samtlige interessentkommuner.

Til vedtagelse af beslutninger om:

- budgetter for det kommende regnskabsår
- gældsstiftelse ud over sædvanlige driftskreditter
- garanti og kautionsforpligtelser på mere end 20 millioner kr.

kræves, at forslaget vedtages med 3/4 af de afgivne stemmer efter såvel stemmetal som efter antallet af bestyrelsesmedlemmer.

Anlægsinvesteringer i øvrigt, der jf. ovenstående kræver 3/4 flertal i bestyrelsen, skal forelægges interessentkommunerne til udtalelse inden vedtagelse i bestyrelsen.

Alle øvrige beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, dog således, at alle beslutninger kræver, at bestyrelsesmedlemmer, der repræsenterer mindst tre interessenter, er enige.

Ethvert bestyrelsesmedlem har pligt til at være bemyndiget til at afgive stemme om alle spørgsmål på dagsordenen.

Låntagning og garantistillelse skal ske efter de af Økonomi- og Indenrigsministeriets fastsatte regler.

Ændring af nærværende vedtægter, beslutning om opløsning af interessentskabet eller beslutning om optagelse af nye interessenter kræver – efter indstilling fra bestyrelsen – godkendelse af kommunalbestyrelsen hos alle interessenterne. Ændringerne skal desuden efterfølgende godkendes af Statsforvaltningen, jf. § 60 i lov om kommunernes styrelse.

§ 9 Drift

Den daglige drift og administration af interessentskabets aktiviteter forestås af en direktør, der har ansvar over for bestyrelsen og er sekretær for denne.

Bestyrelsen ansætter og afskediger direktøren. Det øvrige personale ansættes og afskediges af direktøren på basis af retningslinjer fastsat af bestyrelsen.

Løn- og ansættelsesforhold skal være i overensstemmelse med de for kommunerne gældende regler.

§ 10 Kontaktgruppe

Hver interessent udpeger en kontaktperson. Kontaktpersonerne udgør tilsammen en kontaktgruppe, der er rådgivende i forhold til den daglige drift og administration. Kontaktgruppen holder møder efter behov. Møderne fastlægges for et år ad gangen.

§ 11 Tegningsret

Interessentskabet tegnes af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med direktøren – eller hvem denne efter bestyrelsens godkendelse i sit fravær måtte bemyndige hertil.

Kun de af bestyrelsen befuldmægtigede har prokura til interessentskabets bank- og girokonti.

§ 12 Budget og regnskab

Interessentskabets regnskabsår følger kalenderåret. Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for regnskabsførelse.

Interessentskabets årsregnskab aflægges i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser.

Årsrapporten tillige med revisionens bemærkninger samt det kommende års budget forelægges inden udgangen af april måned til godkendelse på et ordinært bestyrelsesmøde.

Det godkendte regnskab med tilhørende revisionsbemærkninger fremsendes senest 14 dage efter vedtagelsen til såvel interessenterne som tilsynsmyndigheden. Til interessenterne fremsendes endvidere det vedtagne budget til orientering.

§ 13 Revision

Interessentskabets regnskab revideres af et statsautoriseret revisionsfirma. Antagelse og afskedigelse af revisionen kræver godkendelse af Statsforvaltningen.

§ 14 Udtræden

Eventuel udtræden af interessentskabet skal ske med 1 års varsel til udgangen af et regnskabsår og kan tidligst ske pr. 1. januar 2026.

Ved en interessents udtræden af interessentskabet oprettes et gælds-brev til den udtrædende, svarende til dennes tilgodehavende og andpart i interessentskabet, således som opgjort i regnskabet. Gælds-brevet afvikles lineært over 20 år med en rentefod på den til enhver tid gældende diskonto.

Den udtrædende interessent har ikke krav på ændret vurdering af interessentskabets aktiver i forhold til det af bestyrelsen vedtagne regnskab.

Den udtrædende interessent hæfter endvidere for lånegaranti- og eventuelle pensionsforpligtelser påtaget af interessentskabet i tiden indtil interessentsens udtræden, og indtil disse afvikles.

Hvis udtræden af interessentskabet samt vilkårene ikke sker i overensstemmelse med nærværende vedtægter, kræver udtræden godkendelse af Statsforvaltningen, jf. § 60 i lov om kommunernes styrelse.

§ 15 Opløsning

I tilfælde af interessentskabets opløsning, jf. § 8, fordeles nettoformuen til interessenterne i forhold til deres indestående i interessentskabet.

§ 16 Uoverensstemmelser

Uoverensstemmelser, som måtte opstå mellem interessenterne ved fortolkning af nærværende vedtægt eller vedrørende interessentskabets drift eller opløsning, afgøres af Statsforvaltningen i medfør af reglerne i lov om kommunernes styrelse.

Statsforvaltningens afgørelse eller udtalelse, jf. kapitel VII i lov om kommunernes styrelse, kan indbringes for Økonomi- og Indenrigsministeren.

Således vedtaget den 15/12 2017



I/S AffaldPlus+
(formand)

BILAG TIL AFFALDPLUS' VEDTÆGTER

OVERDRAGELSE AF RINGSTED KOMMUNES DRIFTSOPGAVER PÅ AFFALDSOMRÅDET

Ejerkommunerne har i medfør af vedtægternes § 3 nr. 7 overdraget kompetencen til at løse administrative og driftsmæssige opgaver på affalds- og energiområdet til AffaldPlus.

Ringsted Kommune har i medfør af denne bestemmelse truffet beslutning om med virkning fra den 1. januar 2021 at overdrage varetagelsen af kommunens driftsopgaver på affaldsområdet til AffaldPlus.

Kompetenceoverdragelsen omfatter samtlige driftsopgaver vedrørende affaldshåndtering i kommunen.

Pr. overdragelsesdagen overdrager kommunen til AffaldPlus de aktiver, der vedrører driften af affaldshåndteringen i kommunen, herunder særligt affaldsbeholdere og varelagre. Med henblik på at sikre, at brugerne af renovationsordningen ikke kommer til at betale flere gange for driftsaktiverne, har parterne aftalt, at AffaldPlus køber disse aktiver kontant for et beløb, der svarer til aktivernes bogførte værdi pr. 31. december 2020, idet AffaldPlus optager anlægs lån svarende til købesummen.

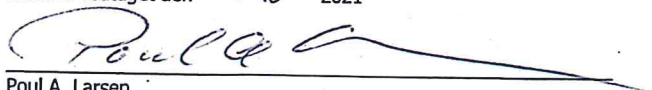
I tilfælde af hjemtagelse af driftsopgaverne er kommunen forpligtet til at købe de til enhver tid værende driftsaktiver, herunder driftsaktiver erhvervet af AffaldPlus i driftsperioden, for en kontant købesum svarende til den på hjemtagelsestidspunktet værende gæld i aktiverne.

Den økonomiske ramme for AffaldPlus' udførelse af driftsopgaverne er hvile-i-sig-selv princippet samt ejerstrategien for AffaldPlus, hvorefter AffaldPlus varetager specialopgaver for en eller enkelte af ejerkommunerne inden for rammerne af vedtægten og med respekt for, at udførelsen af de pågældende opgaver ikke belaster interessentskabet og de øvrige ejerkommuner, hverken økonomisk eller på anden vis.

AffaldPlus fører regnskab over de enkelte affaldsordninger samt udgifter til administration af ordningerne i overensstemmelse med de til enhver tid gældende love, bekendtgørelser og anden regulering herom og er forpligtet til at holde indtægter og udgifter til udførelse af driftsopgaverne for Ringsted Kommune adskilt fra AffaldPlus' øvrige virksomhed.

Kommunen kan tidligst varsle hjemtagelse af driftsopgaverne den 31. december 2022, hvorefter opgaverne kan hjemtages med et 1 års skriftligt varsel til udtræden den 31. december, uden at dette i øvrigt har konsekvenser i forhold til kommunens deltagelse som interessent i AffaldPlus.

Således vedtaget den 25/6 2021



Poul A. Larsen
Bestyrelsesformand for AffaldPlus